



Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
PRIVĀTSĀKUMSKOLA
“Varavīksne”
Reģ. Nr. 3011800081

Republikas ielā 23, Liepājā LV-3401

tālr:63426918

e-pasts: privatsakumskola@apollo.lv

**Kārtība, kādā tiek nodrošināti
Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pasākumi un
organizēts mācību process Privātsākumskolā “Varavīksne”**

2021. gada 22. oktobrī

Nr.2/21

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 28.septembra
noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”,
Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra rīkojums Nr. 720
“Par ārkārtas situācijas izsludināšanu”.*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Kārtība, kādā tiek nodrošināti Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pasākumi Privātsākumskolā “Varavīksne” (turpmāk – Skola) un tiek organizēts mācību process (turpmāk - Kārtība) ir izstrādāta, ievērojot Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumus Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” un Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
2. Kārtība nodrošina vienotu pieeju Covid-19 infekcijas izplatības novēršanai Skolā, kas ir saistoša visiem Skolas darbiniekiem, skolēniem, skolēnu likumiskajiem pārstāvjiem un personām, kuras ikdienā nestrādā skolā.
3. Kārtība ietver:
 - 3.1. Covid-19 izplatības novēršanas pamatprincipus (informēšana, distancēšanās, higiēna un skolēnu un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzība), un no šiem principiem izrietošās prasības;
 - 3.2. Covid-19 testēšanas norisi;
 - 3.3. mācību procesa organizēšanu;
 - 3.4. nosacījumus, kā Skolā uzturas personas, kas ikdienā nemācās vai nestrādā Skolā;
 - 3.5. rīcības plānu epidemioloģiskās situācijas pasliktināšanās gadījumos;
 - 3.6. Skolas rīcību, ja tiek saņemta informācija par to, ka skolēns vai Skolas darbinieks ir inficējies ar Covid-19.
4. Atbildīgās personas par Kārtības ievērošanu Skolā nosaka direktora izdots rīkojums.
5. Ar Kārtību tiek iepazīstināti visi Skolas darbinieki, skolēni un skolēnu likumiskie pārstāvji, kas ar personisko parakstu apliecina, ka ir iepazīlušies ar kārtības saturu, informāciju par personas datu apstrādi un atbildību to ievērot.
6. Kārtība, kā arī Skolā izvietotie informatīvie materiāli par veselības stāvokļa uzraudzību, higiēnas prasību ievērošanu, pulcēšanās ierobežojumiem un distancēšanās ievērošanu, tiek publicēti Skolas mājas lapā un skolvadības sistēmā “e-klase”.

II. VESELĪBAS STĀVOKĻA UZRAUDZĪBA

7. Klases audzinātāji izglīto skolēnus higiēnas prasību ievērošanā un izpildē, uzsverot personīgo atbildību par veselības stāvokļa uzraudzību un distancēšanās ievērošanu.
8. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm (drudzis, klepus, elpas trūkums) klātbūtne.
9. Mācības klātienē Skolā var apmeklēt skolēns, kuram ir sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts, kas apliecina pilna vakcinācijas kursa pabeigšanu, vai Covid-19 pārslimošanas sertifikāts, kas derīgs 180 dienas no pozitīva Covid-19 testa rezultāta. Prasība neattiecas uz pirmsskolas izglītības audzēkņi.
10. Ja skolēnam vai darbiniekam nav Covid-19 vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, skolēns un darbinieks, lai apmeklētu mācības klātienē, saskaņā ar Slimību profilakses un kontroles centru noteiktu algoritmu veic Covid-19 testu. Tests tiek veikts pēc skolas noteikta grafika. Prasība neattiecas uz pirmsskolas izglītības audzēkņiem.
11. Skolai, lai nodrošinātu epidemioloģiski drošu izglītības pakalpojumu sniegšanu, ir tiesības pieprasīt un apstrādāt no laboratorijas, no skolēna vai darbinieka iegūto informāciju par sadarbspējīga vakcinācijas, testēšanas vai pārslimošanas sertifikāta esību vai apliecinājumu (papīra vai digitālā formā) par negatīvu Covid-19 testa rezultātu.

III. HIGIĒNA

12. Skola izvieto infografikas par higiēnas prasību ievērošanu skolas telpās.
13. Skola nodrošina iespēju darbiniekiem un skolēniem ievērot roku higiēnu – nodrošinot silto ūdeni, ziepes, individuāli lietojamus roku nosusināšanas līdzekļus.
14. Skolēni un darbinieki lieto tikai personīgos mācību piederumus.
15. Skola nodrošina regulāru mācību telpu, grupu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros atbilstoši apstiprinātajam katras mācību telpas individuālajam vēdināšanas režīmam.
16. Skolā veic regulāru telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni).
17. Ja Skolā vai tās daļai ir noteikta karantīna un attālināts mācību process, tad mācību process klātienē tiek atsākts pēc pilnas telpu vai tās grupas dezinfekcijas.
18. Klātienē mācību procesa ietvaros un ārpus tā iekštelpās lieto mutes un deguna aizsegu, izņemot:
 - 18.1. darbiniekus ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu;
 - 18.2. bērnus, kuri apmeklē pirmsskolas izglītības grupas;
 - 18.3. skolēnus ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu klātienē mācību procesā mācību telpā;
 - 18.4. 1.–3. klases skolēnus mācību procesā mācību telpā;
 - 18.5. 4.-6. klases skolēni, ja tas nav iespējams mūzikas instrumentu spēles, vokālās mākslas un dejas apguves specifiskas dēļ;
 - 18.6. 4.-6. klases sporta stundās fizisko aktivitāšu laikā.
19. Skolas direktors, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, var pieņemt ar dibinātāju saskaņotu pamatotu lēmumu par mutes un deguna aizsega lietošanu 18.3. un 18.4. punktā minētajām personām.

IV. DISTANCĒŠANĀS PRASĪBAS

20. Distancēšanās nodrošināšanai vietās, kur tas ir iespējams, ievēro divu metru fizisku distanci.
21. Skolā redzamās vietās ir izvietotas norādes ievērot 2 m distanci no pārējām personām.

22. Izglītības programmu apgūvē vienas klases vai grupas ietvaros nav jāievēro distancēšanās.
23. Lai nepieļautu liela cilvēku skaita drūzmēšanos koplietošanas telpās (garderoberes, ēdamtelpa, gaiteni, zāle u.c.), Skola plāno un kontrolē skolēnu un darbinieku plūsmu.
24. Pie tualetu durvīm ir izvietotas infografikas, ar informāciju, cik personām vienlaicīgi atļauts uzturēties telpā. Par šī skaita nepārsniegšanu atbildīgi skolēni.
25. Ģērbtuvē vienlaikus izmanto viena pirmsskolas audzēkņu, skolēnu grupa. Nākamā pirmsskolas audzēkņu, skolēnu grupa ģērbtuvē neienāk, kamēr iepriekšējā nav to atstājusi.

V. MĀCĪBU PROCESA ORGANIZĒŠANA, TOSTARP RĪCĪBA, PASLIKTINOTIES EPIDEMIOLOĢISKAJAI SITUĀCIJAI

26. Darbinieki var veikt darba pienākumus klātienē, ja ir sadarbspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts
27. Mācību procesu visās izglītības pakāpēs organizē klātienē, piemērojot epidemioloģiskās drošības pamatprincipus (informēšanu, distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību) un no tiem izrietošās prasības, kā arī ievērojot Latvijā spēkā esošos normatīvus un ņemot vērā grozījumus tajos.
28. Mācību procesa organizāciju ietekmē 14 dienu kumulatīvā saslimstība ar Covid-19 uz 100 000 iedzīvotājiem:
 - 27.1. Zems risks (14 dienā ne vairāk kā 20 jauni saslimšanas gadījumi uz 100 000 iedzīvotājiem) - izglītības programmu apguve notiek klātienē;
 - 27.2. Vidējs risks (14 dienā ne vairāk kā 100 jauni saslimšanas gadījumi uz 100 000 iedzīvotājiem) - mācības notiek klātienē. Interesu izglītības programmas notiek klātienē vienas klases ietvaros, maksimāli ārtelpās;
 - 27.3. Augsts risks (14 dienā ne vairāk kā 200 jauni saslimšanas gadījumi uz 100 000 iedzīvotājiem). Rādītajam paaugstinoties līdz augstam riskam, skolas direktors sadarbībā ar dibinātāju ir tiesīgs lemt par rotācijas principa piemērošanu, kombinēto vai cita mācību modeļa izvēli. Lēmumu pieņem, tostarp ņemot vērā būtiskus kritērijus - optimālu vakcinācijas aptveri un negatīvu testu īpatsvaru. Interesu izglītības programmas īstenošana notiek ārtelpās (atkarībā no vakcinācijas aptveres – arī iekštelpās)
 - 27.4. Ļoti augsts risks (14 dienā vairāk kā 200 jauni saslimšanas gadījumi uz 100 000 iedzīvotājiem) - mācības notiek attālināti. Pirmsskolas izglītības izglītības programmas apguve notiek klātienē. 6. klašu skolēniem notiek individuālās klātienes konsultācijas. Skolas direktors sadarbībā ar dibinātāju ir tiesīgs lemt par individuālu konsultāciju organizēšanu ikvienam skolēnam vai ārtelpu nodarbību organizēšanu vienas klases ietvaros, tostarp ņemot vērā būtiskus kritērijus – optimālu vakcinācijas aptveri un negatīvu testu īpatsvaru. Interesu izglītības programmas īstenošana notiek ārtelpās.
29. Skolā mācību procesu atbilstoši Skolas direktora ar dibinātāju saskaņotam lēmumam īsteno attālināti obligātā pirmsskolas izglītības posma un 1.-6. klases skolēnam, ja viņam noteikti obligāti pretepidēmijas (karantīna, izolācija) pasākumi, kā arī ja izglītības programmas īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna.
30. Skolā mācību procesu atbilstoši direktora ar dibinātāju saskaņotam lēmumam var īstenot attālināti:
 - 31.1. tā mācību priekšmeta skolēniem, kura pedagogam noteikti obligāti pretepidēmijas pasākumi;
 - 31.2. tā mācību priekšmeta skolēniem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu skolas direktora vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ.
31. Par Skolas rīcību, apmācības modeļa maiņu atsevišķām klasēm vai kopumā, Skolas administrācija nekavējoties informē skolvadības sistēmā “e-klase” darbiniekus, skolēnus un viņu likumiskos pārstāvjus. Konkrēta informācija tiek nodota ar klašu audzinātāju starpniecību.

VI. PERSONU, KAS IKDIENĀ NESTRĀDĀ UN NEMĀCĀS PRIVĀTSĀKUMSKOLĀ “Varavīksne”, UZTURĒŠANĀS NOSACĪJUMI

32. Personas, kas ikdienā nestrādā un nemācās Privātsākumskolā “Varavīksne”, neatrodas tajā bez iepriekšējas vienošanās un saskaņojuma.
33. Pirmskolas audzēkņu vecāki bērnus var pavadīt līdz garderobei, ievērojot distancēšanos un nepārsniedzot uzturēšanās laiku līdz 15 minūtēm.
34. 1. klases skolēnu vecāki var pavadīt bērnu līdz garderobei, ievērojot distancēšanos un nepārsniedzot uzturēšanās laiku līdz 5 minūtēm
35. Personas pēc iespējas ievēro distancēšanās principu, un lieto mutes un deguna aizsegu koplietošanas telpās. Mutes un deguna aizsegu var nelietot tikai klasē, kabinetā gadījumos, kad visiem, kas atrodas klasē, kabinetā, ir sadarbspējīgs Covid-19 vakcinācijas sertifikāts, kas apliecina pilna vakcinācijas kursa pabeigšanu, vai Covid-19 pārslimošanas sertifikāts, kas derīgs 180 dienas no pozitīva Covid-19 testa.
36. Ārpus mācību procesa Skola var izīrēt telpas Skolai nepiederošām personām, pārliecinoties, ka šīs personas nesaskaras ar skolēniem un pēc tam tiek veikta telpu tīrīšana, virsmu dezinfekcija un vēdināšana.

VII. ĒDINĀŠANAS ORGANIZĒŠANA

37. Ēdināšana - gatavais ēdiens tiek nodrošināts klātienē saskaņā ar grafiku.
38. Ja Skolā mācību process tiek īstenots attālināti:
 - 39.1. Pašvaldība saņemto valsts budžeta dotāciju brīvpusdienu nodrošināšanai 1.-4. klases skolēniem atbilstoši Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldes rīkojumam var izlietot tās administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušo skolēnu ēdināšanai - gatavā ēdiena vai pārtikas paku piegādei vai pārtikas karšu nodrošināšanai;
 - 39.2. Ja pašvaldībai ir neizmantoti brīvpusdienu nodrošināšanai piešķirtie valsts budžeta līdzekļi, tā atbilstoši Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldes rīkojumam ir tiesīga izlietot tos pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušo 5.,6. klašu skolēnu ēdināšanai - gatavā ēdiena vai pārtikas paku piegādei vai pārtikas karšu nodrošināšanai.
39. Ēdināšanas laikā pēc iespējas piemēro epidemioloģiskās drošības pamatprincipus (informēšanu, klašu grupu distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību) un vēdināšanu.

IX. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

41. Šī kārtība tiek uzskatīta par vadošo skolas iekšējo normatīvo aktu. Ja citos Privātsākumskolas “Varavīksne” iekšējos normatīvajos aktos esošās prasība ir pretrunā ar šo, par spēkā esošām tiek uzskatītas šajā kārtībā esošās prasības.
41. Izmaiņas ārējos normatīvos aktos, kas pamato šo kārtību, aktualizē direktores rīkojums.

Direktore

(*paraksts)

Ingvilda Parfjonova

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu